

Biuro Projektów Budownictwa Komunikacyjnego TRAKT Sp. z o.o. sp. k. świadczy usługi projektowania i nadzoru budowlanego w zakresie obiektów komunikacyjnych. Nasz sukces zawdzięczamy głównie zaangażowaniu, motywacji i kwalifikacjom naszych pracowników, czego rezultatem są sukcesy i prestiżowe nagrody. Z tego powodu przywiązujemy ogromną wagę do rozwoju zawodowego wszystkich osób zatrudnionych w naszym biurze.

SPECJALISTA DS. ADMINISTRACYJNYCH

MIEJSCE PRACY: KATOWICE

(nr ref. ADM 2022)

Obowiązki:

- ✓ praca na recepcji – bieżąca obsługa gości, odbieranie przesyłek oraz sprawna i profesjonalna obsługa telefoniczna,
- ✓ obsługa i nadzór nad korespondencją przychodzącą i wychodzącą,
- ✓ zarządzanie samochodami służbowymi (bieżąca obsługa, przeglądy, serwis itp.),
- ✓ ogólne zadania administracyjne biura i rozwiązywanie drobnych problemów technicznych,
- ✓ nadzór nad archiwum firmy,
- ✓ wyjazdy do Inwestorów w celu załatwienia spraw zleconych przez Zarząd,
- ✓ zapewnienie wsparcia kierownictwa firmy i pracowników biura w codziennej pracy.

Wymagania:

- ✓ prawo jazdy kat. B i doświadczenie w prowadzeniu samochodu min. 3 lata,
- ✓ praktyczna wiedza techniczna dot. obsługi pojazdów, zainteresowanie motoryzacją,
- ✓ wykształcenie średnie,
- ✓ znajomość obsługi komputera (programy biurowe: Ms Office, Open Office) i urządzeń biurowych (fax, ksero, skaner),
- ✓ podstawowa znajomość języka angielskiego pozwalająca na pierwszy kontakt z klientem anglojęzycznym,
- ✓ bardzo dobra organizacja czasu pracy, samodzielność w działaniu, odpowiedzialność,
- ✓ wysoka kultura osobista.

Oferujemy:

- ✓ umowę o pracę,
- ✓ pracę w renomowanej firmie gwarantującej stabilność zatrudniania,
- ✓ możliwość skorzystania z pakietu benefitów tj. karta multisport, prywatna opieka medyczna, kursy językowe na preferencyjnych warunkach,
- ✓ cykliczne imprezy integracyjne ogólnofirmowe oraz zespołowe.

Aplikacje prosimy przesłać na adres rekrutacja@trakt.pl



TRAKT sp. z o.o. sp. k.
Biuro Projektów Budownictwa Komunikacyjnego

40-159 Katowice, ul. Jesionowa 9A
tel. +48 32 228 12 70, fax +48 32 220 70 04
e-mail: trakt@trakt.eu, www.trakt.eu

w tytule podając numer referencyjny lub za pośrednictwem strony www.trakt.eu

Na aplikacji prosimy dopisanie klauzuli dot. wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych,
zgodnie ze wzorem znajdującym się na naszej stronie internetowej: www.trakt.eu/praca.

ZASTRZEGAMY SOBIE PRAWO ODPOWIEDZI TYLKO WYBRANYM KANDYDATOM